

[経営幹部研修]

経営戦略立案

■サブテーマ 体系的に学ぶ 経営戦略の考え方、作り方 成長戦略策定への第一歩

■研修の主旨・目的

変化の激しい経済環境の中で、企業が継続的に発展していくためには、経営資源を効果的に活用し、企業の進むべき方向を明示する「経営戦略の立案」が不可欠です。

止まっているのは、相対的には後退です … 今後の戦略・計画が必要！

この研修では、経営戦略に必要な情報収集、ビジョン、経営目標の作り方について学び、ケース分析などを通して戦略を立案するプロセスやポイントを総合的に理解します。

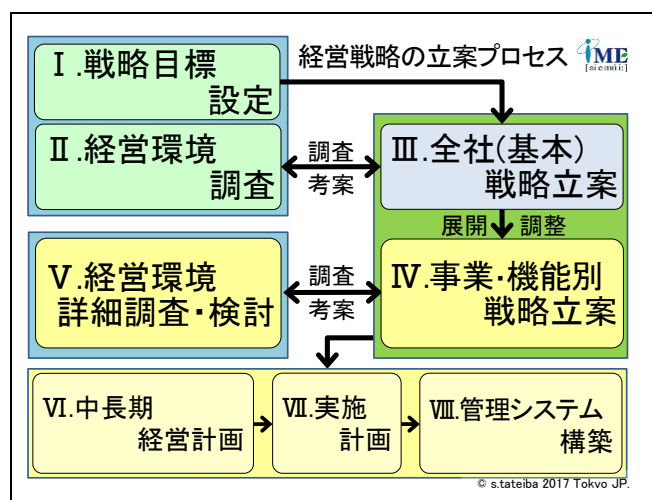
■研修の概要

- ・中小企業を取り巻く経営環境と戦略的経営の重要性、企業経営における経営計画の目的、内容を理解し、経営戦略・経営計画の流れ・要領を学んで頂きます。
- ・経営戦略、経営計画の作成ステップと、重要なポイントを理解することができます。
- ・マーケティング、新商品・新サービス開発、技術伝承等の経営戦略立案・戦略課題対策を考案する為に必要な情報の収集と分析・整理の要領(SWOT、戦略マップ)、アイデア発想方法などを説明します。
- ・豊富な事例により、実践的な経営戦略策定の流れ、重要ポイント、コツなどを学んで頂きます。
- ・ケーススタディ(演習)を通して、戦略策定を模擬体験することで、より深く理解して頂くことができます。

人材育成、設備導入、技術・製品開発 … 失敗しない様にするには、経営戦略・計画に基づいて 行う事が 不可欠！！

■研修のポイント

- ◆過去の延長上に未来があったのは昔の話です。現状と将来を考えた戦略的経営について考えます。
- ◆経営ビジョン、経営目標、外部・内部の経営環境、技術変化やリスクなどから体系的に戦略・計画の立案する方法を学びます。
- ◆戦略実現の対策考案と、戦略マップによる体系化で、経営目標実現に導きます。
- ◆各種フォーマットを用意しております。
- ◆ケース事例の戦略立案演習で、考え方と具体化について考えます。
- ◆コンサルティング、中小企業大学校経営管理者コースのゼミなどで、豊富な実施例があります。



事実に基づき、体系的に 戦略を構築！ 勘は最後のワンピース。

経営戦略立案

■研修の実施要領


名 称	経営戦略立案研修
内 容	経営戦略の考え方を理解し、自社の経営戦略構築の要領について学びます。
対 象	経営者・経営幹部、後継者、部長・工場長
場 所	ご指定の場所に講師を派遣します。
実 施 要 領	[3日間研修]・・・研修時間＝6h×3日 1クラスmax30名として実施します。 ※ 2日間での実施も可能です。 助成金の条件等に合わせ20時間にする事も可能です。

■研修の内容（3日間研修の例）

月日	時間	科目・内容	講師
一日目	9時30分 ～ 16時30分	序. 経営と戦略 ・社会情勢と経営戦略の考え方 ・戦略立案の流れ ・情報収集と分析 ・戦略や対応策の発想方法. I. 経営戦略目標の設定 ・経営目的・目標の整理 ・全社戦略の方向性選択.	立居場 誠治 (株)IMEコンサル ティング 代表取締役
二日目	9時30分 ～ 16時30分	II. 経営環境調査 ・内部環境（経営資源、受注動向、効率、労働環境など） ・外部環境調査（PEST分析、技術動向、競争要因、リスクなど） (SWOT作成). III. 全社基本戦略立案 ・戦略課題抽出・整理（SWOTクロス）. ・戦略マップ作成、基本戦略のまとめ	
三日目	9時30分 ～ 16時30分	IV. 経営環境詳細調査・検討 財務、マーケット、営業・受注、顧客満足、製品・サービス、業務プロセス、知的資本、リスク、経営・組織管理、管理システム等の詳細調査など V. 事業・機能別戦略立案 ・事業・機能戦略目標の設定、戦略課題の明確化 ・戦略策定、アイデア創出、具体化、計画作成 【グループ演習】 ケース企業の経営戦略立案	

※ 研修の内容(カリキュラム)は、予告なく変更する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

※ 2日間研修、ゼミ研修も可能です。お気軽にご相談ください。

 [aiemú:]	株式会社IMEコンサルティング 東京都大田区蒲田	お問合せ、ご相談等は、弊社ホームページのお問合せよりご連絡ください。 <div style="text-align: right;">[お問合せ]</div>
-------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

[経営者・管理者研修]

経営管理の仕組み

■サブテーマ 経営計画、生産計画は、充分実行され、成果は上がっていますか？
管理はできていますか？ すべての管理システムは、組織管理の下で機能します！

■研修の主旨・目的

企業は、多くの方が役割分担して業務を行っており、経営戦略の実現、経営計画の実行は『組織管理』に基づく縦・横の分業体制が機能している事が必要です。
本研修では組織管理の考え方を学び、有効な経営(組織)管理体制の整備に寄与します。

「会社は団体戦！」会社の戦略・計画は、組織で実現する → 「経営システムの見直し！」



■経営管理の実態

計画の実現がうまく出来ていないお会社で、各階層の方の話や聞くと、それぞれの思いで働いておられ、次の実態が多くみられます。

- ・上位者が組織体系を無視して指示をする
- ・管理が出来ていない...実行は担当任せ?
- ・実務者の報連相が充分出来ていない
- ・各階層の職務権限の理解と実行が不充分

会社は団体戦を戦っているのに、それぞれの思い...では困ります。
社長が「裸の王様」、上司が「笛吹けど踊らず」...では、計画の実現などはできません。

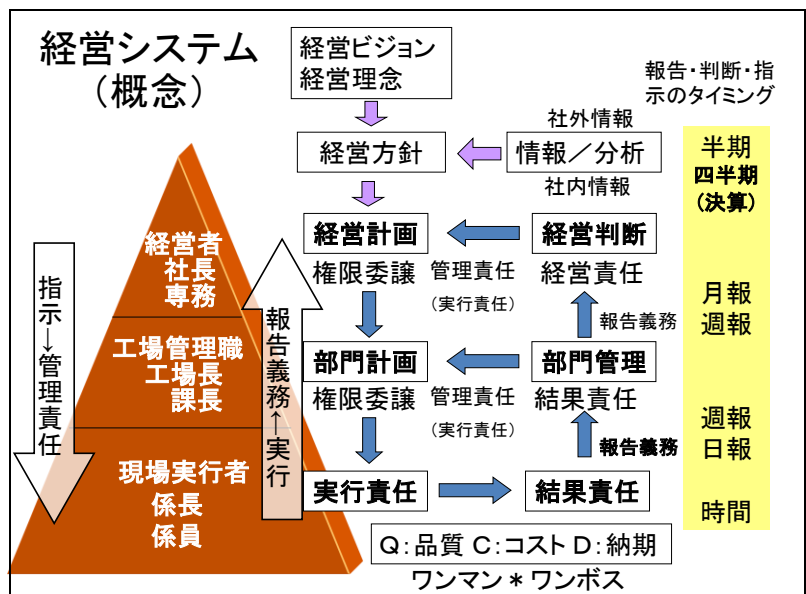
管理職のパワハラは、「組織管理の原則」の不備や無視...が原因かも?

■組織管理の重要性

企業は、多くの方が役割分担して業務を行っており、経営戦略の実現、経営計画の実行は『組織管理』に基づく縦・横の分業体制が機能している事が必要です。

そのため、ISO、生産管理、原価管理などすべての管理システムは組織管理に基づいて構築され、機能するようになっていなければ、あちこちに矛盾が出てしまいます。

経営戦略・計画の実現の為には、経営管理システム(組織管理)の見直し・構築が不可欠です。



※「組織管理の原則」 ①階層化の原則、②専門化の原則、③権限・責任一致の原則、④ワンマン・ワンボスの原則、⑤管理スパンの原則

もし、会社の実行力に問題があるなら、組織管理の仕組みを見直してみてください

経営管理の仕組み

■研修の実施要領


名称	経営管理の仕組み
内容	経営計画、生産計画などを 確実に実行し 成果を上げるための 経営管理・組織管理の仕組みについて学びます。
対象	経営層、後継者、部長・工場長、管理職など
場所	ご指定の場所に講師を派遣します。
実施要領	[2日間研修]・・・研修時間＝6h×2日 1クラスmax30名として実施します。


■研修の内容

月日	時間	科目・内容	講師
一日目	9時30分 ～ 16時30分	経営と組織管理 1. 経営管理の考え方 会社の存在意義、経営管理体制、戦略と組織の陳腐化など経営管理の考え方を理解します。 2. 組織の考え方と役割分担 組織管理の原則、縦横の役割分担等の組織の理解。 3. 管理の基本手順 管理とは何をすることか、管理の基本手順やコミュニケーションなどについて学びます。 経営管理システム構築 1. 経営管理システム 経営管理、事前・事後管理の考え方、管理システムの体系などについて考えます。 2. 部門管理 部門の目標・計画管理、管理指標と効率の考え方、管理システムのルールの設定等について学びます。 3. 実務管理 各課の管理指標と評価システム、実績検討会、第一線監督者による指導・監督の方法等を学びます。 経営管理のサブシステム 1. 管理活動の基盤 会議、報告・連絡・相談、標準化、見える化と5S等 2. 組織能力向上、人材育成 組織的能力、人材育成、能力開発、ナレッジマネジメント、エンパワーメント等 3. 従業員満足、モチベーション モラル、ルール順守、従業員満足、モチベーション、メンタルヘルス、風土作りについて考えます。 4. 経営システムの見直し 組織の維持・管理、管理と監査、組織体制の再編 【グループ演習】 ケース企業の組織改善検討	立居場 誠治 (株)IMEコンサルティング 代表取締役
二日目	9時30分 ～ 16時30分		

※ 研修の内容(カリキュラム)は、予告なく変更する場合がありますので、あらかじめご了承ください。

※ 3日間の自社診断研修も可能です。お気軽にご相談ください。

 [aiemú:]	株式会社IMEコンサルティング 東京都大田区蒲田	お問い合わせ、ご相談等は、弊社ホームページのお問合せよりご連絡ください。 <div style="text-align: right;">[お問合せ]</div>
-------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>株式会社 IMEコンサルティング</p>	<p>東京都大田区蒲田 http://www.ime-net.com https://www.facebook.com/IMEconsulting/</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

■会社概要

株式会社IMEコンサルティングは、経営・管理の技術開発を行い、製造業を中心とした企業様に、コンサルティングや研修などを通じて経営支援をさせていただいております。

業務開始 1991年3月1日 (日本能率協会を通じて)
 創業年月日 1998年8月1日 (直接受注開始)
 設立年月日 2001年7月3日 (株式会社登記)
 設立会社名 株式会社 IMEコンサルティング
 所在地 東京都大田区蒲田
 代表取締役 立居場誠治
 資本金 1千万円



東京商工会議所会員
 蒲田法人会会員
 日本能率協会講師
 中小企業大学校講師



業務内容

- ・診断
- ・コンサルティング
- ・研修・講演
- ・ツール開発
- ・書籍、文書類
- ・診断システム
- ・eラーニングシステム開発
- ・研修コンテンツ開発

技術テーマ

- ・経営戦略、成長戦略、経営計画
- ・新製品開発・管理
- ・マネジメントシステム構築 (経営、組織、原価、ISO)
- ・生産管理、最適生産システム構築
- ・機械化・自動化・スマート化
- ・人材育成、技術技能伝承、OJT
- ・現場改善管理 (IE、QC、ポカミス)
- ・実施効率管理 (工数設備効率、品質コスト)

IMEでは、日本能率協会、中小企業大学校等に、カリキュラム、テキスト、資料等の提供、講師派遣などを行っております。

■講師プロフィール

株式会社 IMEコンサルティング
 代表取締役 立居場 誠治 (たていば せいじ)

日本大学卒業後、大手建材メーカーで生産管理、コストダウン、品質管理、公害対策、研究開発等を担当。
 その後、1991年より日本能率協会、1997年よりタナベ経営にて経営コンサルティング、研修等を行い、1998年に独立し、現在に至る。

製造業のコンサルティングを中心とし、経営戦略立案、新製品・新事業開拓、原価マネジメント、現場改善、ISO9001, 14001, OHSAS18001 の認証取得支援等で、多くの企業の指導、教育研修の実績を持つ。



著書 『技術者のための原価企画』、『理想原価への挑戦』(日本能率協会)
 『経営戦略立案』、『経営管理の仕組み』、『ヒューマンエラー、ポカミス防止』(コンテンツ堂) など

■研修実施の要領

弊社の各種プログラムを、御社ご指定の場所で研修いたします。
 研修プログラムは、ある程度のカスタマイズは可能です。 また、新規作成も可能です。
 なお、社内研修は、外部研修と比べ、多くの人材が同時に同じ研修を受講し、学ぶことが可能なため、共通の認識・理解が得られ、以降の各種活動がスムーズになる効果があります。

※ 全国各地に出講いたします。(出講した都道府県)

北海道、秋田、岩手、福島、宮城、山形、新潟、長野、群馬、栃木、埼玉、茨城、千葉、東京、神奈川、山梨、静岡、愛知、富山、石川、福井、京都、奈良、大阪、和歌山、兵庫、岡山、鳥取、広島、愛媛、福岡、佐賀、熊本

※ 出講の費用等

お問合せをいただき、実施の日数や実施要領等のご相談内容に応じて、お見積りいたします。

以上 [\[お問合せ\]](#)